

令和4年度第三回運営委員会報告

第三回運営委員会は書面開催としましたため、下記の通りご報告いたします。

1. 第二回運営委員会【書面開催】

<1> 議事内容

- (1) 本部役員・各役員の活動報告
- (2) 新規役員（ICT 専任役員）の追加

昨今の ICT（情報通信技術）の活用およびオンライン化推進に伴い、令和5年度より新規役員「ICT 専任役員」を1名追加します。

PTA 保有機器管理や機器選定、オンライン会議対応を主な役割とし、原則対面行事参加は行わないものとします。

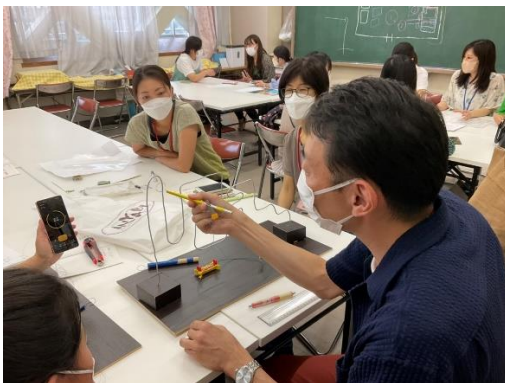
<2> 次回委員会について

次回第四回運営委員会は1月21日（土）開催予定

2. 活動報告内容

【*1】8/21 催事委員打合せ（催事委員・本部役員）

【*2】6/25 安全マップ講習会（安全委員）



本部役員、各委員の活動報告（2022年5月22日以降）

① 本部役員

5月24日(火)	令和4年度第二回運営委員会・PTA5月総会開催報告書の印刷・糊入れ
5月28日(土)	板橋区小学校PTA連合会総会 出席
6月18日(土)	PTA会則(英語/中国語)印刷、第二回催事委員会 出席
6月23日(木)	教養保健委員会 前期講座打合せ 出席
6月25日(土)	地域安全マップ講習会 出席
6月29日(水)	PTA会則(英語/中国語)印刷 学校へお渡し
7月1日(金)	蓮根地区青健懇談会 出席
7月4日(月)	書棚組立設置
7月7日(木)	教養保健委員会 テトラパック係作業 出席
7月8日(金)	板橋区小学校PTA連合会 令和4年度第一回会長会 出席
7月9日(土)	蓮根小PTA懇親会
7月13日(水)	印刷機設置
7月14日(木)	教養保健委員会 インクカートリッジ係作業 出席
7月16日(土)	催事委員ゲーム係打合せ 出席
7月23日(土)	催事委員バザー係打合せ 出席
7月27日(水)	青健はすね広報9月号送稿
8月1日(月)	令和4年度夏の合同パトロール 出席
8月9日(火)	催事委員リーダー会議打合せ 出席
8月21日(日)	催事委員ゲーム係打合せ ゲーム券作成 出席【*1】
8月26日(金)	志村警察署打合せ
9月6日(火)	催事委員ゲーム係打合せ
9月9日(金)	役員会/第三回運営委員会

② 催事委員

5月24日(火)	お手紙作成・印刷・糊入れ・オンライン配信依頼
6月1日(水)	バザー係布地回収箱設置/ゲーム係内容投票
6月18日(土)	第二回催事委員会/ゲーム係内容決定
7月12日(火)	お手紙作成・印刷・糊入れ・オンライン配信依頼
7月16日(土)	7/16(土)催事委員ゲーム係打合せ/景品残確認
7月23日(土)	7/23(土)催事委員バザー係打合せ
7月27日(水)	7/27(水)蓮根・坂下三丁目町会へ手づくり品依頼
8月9日(火)	8/9(火)催事委員リーダー会議打合せ
	お手紙作成・印刷・糊入れ・オンライン配信依頼
8/17～8/21	ゲーム係進捗確認
8月21日(日)	催事委員ゲーム係打合せ/ゲーム券作成【*1】
8月26日(金)	志村警察署打合せ/新聞紙ダーツゲーム用段ボール箱回収開始
9月5日(月)	バザー係バザー品回収箱設置
9月6日(火)	催事委員ゲーム係打合せ
9月9日(金)	お手紙作成・印刷・糊入れ・オンライン配信依頼

③ 教養保健委員

6月24日(金)	4講座前期 Gr. 講座開催案内レター作成開始
6月30日(木)	講座前期 Gr. テニピン運営会社より 9/17 開催は断られる
	他の講座候補で再度 LINE で話し合い開始
7月7日(木)	テトラパック Gr. 梱包発送

7月11日(月)	講座前期 Gr. テニピン運営会社より 9/17 開催 OK との連絡
7月14日(木)	講座前期 Gr. テニピン運営会社へ申込書提出
	インクカートリッジ Gr. 梱包作業、ベルマーク集計依頼
7月22日(金)	講座前期 Gr. 講座開催案内レター完成
7月27日(水)	講座開催案内レターをクラスルームへ配信
7/28-8/24	講座前期 Gr. 担当者等打合せ
8月25日(木)	講座前期 Gr. 開催案内レター9月配布分の印刷棚入れ
	講座で使用するコーン 15 個 フラフープ 12 本の学校内搜索と確保

安全委員

6月～	『こども 110 番の家』お礼状準備開始
6月11日(土)	夏のパトロール準備開始
6月18日(土)	学校公開で防犯見回り、PTA 室でお礼状の作業
6月24日(金)	夏のパトロールの資料作成
6月25日(土)	地域安全マップ作成講習会、安全マップを作成【*2】
7月6日(水)	『こども 110 番の家』お礼状回収
7月20日(水)	『こども 110 番の家』新規登録の活動開始
7月25日～27日	夏のパトロール (前半)
8月29日～31日	夏のパトロール (後半)

④ 学年委員

6月不定期	レクについてグループ LINE で共有相談	1年・5組
6月10日(金)	親子レク打合せ実施→実施しないと決定。	6年
6月18日(土)	開催内容決定、先生へ連絡。5組と合同開催、LINE 招待。	1年・5組
6月18日(土)	過去活動の確認、活動報告・当日台本・手紙の素案作成	3年・4年
6月21日(火)	先生へ日程伺い、日程の確定	4年
6月22日(水)	先生から日程の変更連絡【10月18日(火)6時間目・校庭】	4年
6月23日(木)	日程は11/30(水)5時間目に決定	1年・5組
7月4日(月)	先生と打ち合わせ(開催日程の決定)	3年
7月～8月	各自イベント内容やお土産の候補探し	3年
7月5日(火)	先生の予定確認	5年
7月6日(水)	先生と打ち合わせ(日時、レク内容等の候補を挙げる)	5年
7月8日(金)	PTA 室にてレク内容、記念品の検討、お知らせの素案作成	4年
7月14日(木)	親子レクの活動内容決定。進行表お知らせ作成、景品選定。	2年
	先生から連絡、日程と開催内容決定	5年
7月15日(金)	連絡帳にて9/1の在籍児童数の確認	5年
7月20日(水)	先生に親子レク開催なしを報告。	6年
7月28日(木)	先生に資料提出、開催日程の相談	2年
8月10日(水)	お土産仮決定	5年
8月30日(火)	先生との打合せ(予定)	4年
9月5日(月)	先生と打ち合わせ(イベント内容とお土産の検討等)	3年
9月	レクのお知らせ配布(予定)	4年
9月	先生にレク案内状の確認を依頼	5年